

ขั้นตอนการขอรักษาสภาพนิสิต

1

ดาวน์โหลดคำร้องจากระบบงานทะเบียนนิสิต

enroll.tsu.ac.th (ไม่ต้องเข้าสู่ระบบ)

เมนู แบบฟอร์มคำร้อง -> คำร้องขอรักษาสภาพนิสิต

และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

(1 นาที)

2

นิตินำคำร้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงนาม

(5 นาที)

3

นิตินำคำร้องส่งคณะที่นิตินสังกัด

4

คณะเสนอคำร้องให้คณบดีลงนาม

(30 นาที)

5

นิตินำคำร้องคืนจากคณะและนำส่งงานทะเบียนนิสิตฯ

หรือคณะส่งคำร้องที่งานทะเบียนนิสิตฯ (1 นาที)

6

งานทะเบียนนิสิตฯ ตรวจสอบและติดต่อนิสิต

เพื่อชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนิสิต

7

นิตินำชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนิสิต
(ติดต่อผ่านช่องทาง Online เพจ : งานทะเบียนนิสิต)

อัตราค่ารักษาสุขภาพนิสิต

ภาคเรียน	ระดับปริญญาตรี	ระดับบัณฑิตศึกษา
ภาคเรียนที่ 1	1,000 + 250*	2,000 + 250*
ภาคเรียนที่ 2	1,000	2,000
ภาคเรียนฤดูร้อน	500	1,000

หมายเหตุ

- * ในภาคเรียนที่ 1 นิสิตจะต้องชำระค่าประกันสุขภาพ + อุบัติเหตุ
จำนวนเงิน 250 บาท