
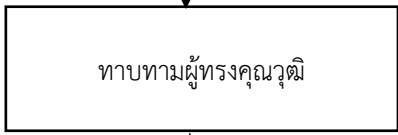
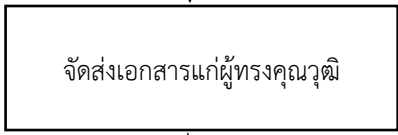

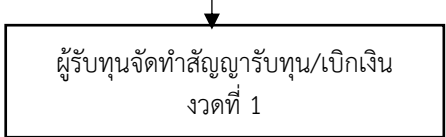



กระบวนการงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การขอรับทุนสร้างสรรค์เชิงวิชาการ

ลำดับ	กระบวนการ Flow Chart	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบงาน	ระยะเวลา
๑	<pre> graph TD A[เริ่มต้น] --> B[ประกาศรับข้อเสนอโครงการฯ] </pre>			
๒	<pre> graph TD A[เริ่มต้น] --> B[ประกาศรับข้อเสนอโครงการฯ] </pre>	คณะจัดทำบันทึกแจ้งบุคลากรเปิดรับข้อเสนอโครงการฯ ประจำปี	คิฬารัตน์	กรกฎาคม (ปีปัจจุบัน)
๓	<pre> graph TD A[เริ่มต้น] --> B[ประกาศรับข้อเสนอโครงการฯ] B --> C[สรุปผลการยื่นข้อเสนอโครงการ] </pre>	เจ้าหน้าที่สรุปผลการยื่นข้อเสนอโครงการของบุคลากร	คิฬารัตน์	สิงหาคม (ปีปัจจุบัน)
๔	<pre> graph TD A[เริ่มต้น] --> B[สรุปผลการยื่นข้อเสนอโครงการ] B --> C{คณะกรรมการพัฒนา งานวิจัยฯ พิจารณา เบื้องต้น} C -- "ปรับแก้" --> B C -- "ไม่ต้องปรับแก้" --> D[คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาอนุมัติข้อเสนอ โครงการที่ผ่านการคัดเลือก จากคณะกรรมการพัฒนา งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ และพิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินข้อเสนอโครงการ] </pre>	คณะกรรมการพัฒนา งานวิจัยและงาน สร้างสรรค์ พิจารณา ข้อเสนอโครงการฯ เบื้องต้น	คณะกรรมการ การพัฒนา งานวิจัยและ งาน สร้างสรรค์	สิงหาคม (ปีปัจจุบัน)
๕	<pre> graph TD A[เริ่มต้น] --> B[สรุปผลการยื่นข้อเสนอโครงการ] B --> C{คณะกรรมการ ประจำคณะฯ พิจารณา} C -- "ไม่อนุมัติ" --> B C -- "อนุมัติ" --> D[เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิจัยแจ้งผลมติ จากคณะกรรมการประจำ คณะแก่ผู้ยื่นข้อเสนอ โครงการ] </pre>	คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาอนุมัติข้อเสนอโครงการที่ผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานสร้างสรรค์และพิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิประเมินข้อเสนอโครงการ	คณะกรรมการประจำคณะ	สิงหาคม (ปีปัจจุบัน)
๖	<pre> graph TD A[เริ่มต้น] --> B[สรุปผลการยื่นข้อเสนอโครงการ] B --> C[คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาอนุมัติข้อเสนอ โครงการที่ผ่านการคัดเลือก จากคณะกรรมการพัฒนา งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ และพิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินข้อเสนอโครงการ] C --> D[แจ้งผลการยื่นข้อเสนอโครงการฯ] </pre>	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิจัยแจ้งผลมติจากคณะกรรมการประจำคณะแก่ผู้ยื่นข้อเสนอโครงการ	คิฬารัตน์	กันยายน (ปีปัจจุบัน)

ลำดับ	กระบวนการ Flow Chart	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบงาน	ระยะเวลา
๗				
๘		เจ้าหน้าที่งานวิจัยทาบทามผู้ทรงคุณวุฒิตามผลมติจากคณะกรรมการประจำคณะ	ศิฬารัตน์	กันยายน (ปีปัจจุบัน)
๙		จัดส่งเอกสารข้อเสนอโครงการแก่ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาประเมิน	ศิฬารัตน์	กันยายน - ตุลาคม (ปีปัจจุบัน)
๑๐		เจ้าหน้าที่งานวิจัยสรุปผลการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิและแจ้งผลการประเมินต่อคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานสร้างสรรค์	ศิฬารัตน์	พฤศจิกายน (ปีปัจจุบัน)
๑๑		คณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานสร้างสรรค์ดำเนินการพิจารณาผลการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ (พิจารณาจากคะแนนการประเมิน) และพิจารณาคัดเลือกผู้ได้รับการจัดสรรทุน	คณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานสร้างสรรค์	พฤศจิกายน (ปีปัจจุบัน)
๑๒		คณะจัดทำประกาศผลการพิจารณาการจัดสรรทุนสร้างสรรค์เชิงวิชาการ ประจำปีงบประมาณแจ้งแก่บุคลากรทราบ	ศิฬารัตน์	ธันวาคม (ปีปัจจุบัน)
๑๓		- ผู้ได้รับทุนจัดทำสัญญารับทุนโดยมีคณบดี รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ เป็นผู้ลงนาม - ผู้รับทุนเบิกเงินงวดที่ ๑	- ผู้รับทุน - ศิฬารัตน์	มกราคม (ปีถัดไป)
๑๔				

ลำดับ	กระบวนการ Flow Chart	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบงาน	ระยะเวลา
๑๕		-ผู้รับทุนรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการวิจัย ครั้งที่ ๑ โดยการดำเนินงานตามแผนต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ -ผู้รับทุนเบิกเงินงวดที่ ๒	ผู้ได้รับทุน	มิถุนายน (ปีถัดไป)
๑๖		-ผู้รับทุนรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการวิจัย ครั้งที่ ๒ โดยการดำเนินงานตามแผนต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ -ผู้รับทุนส่ง(ร่าง)รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์	ผู้ได้รับทุน	พฤศจิกายน (ปีถัดไป)
๑๗		เจ้าหน้าที่งานวิจัย ดำเนินการจัดส่ง(ร่าง)รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์แก่ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา	คิฬารัตน์	พฤศจิกายน (ปีถัดไป)
๑๘		เจ้าหน้าที่งานวิจัย แจ้งผลการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิแก่ผู้ได้รับทุน โดยผู้ได้รับทุน ดำเนินการปรับแก้(ร่าง)รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ	ผู้ได้รับทุน	พฤศจิกายน (ปีถัดไป)
๑๙		-ผู้รับทุนเผยแพร่ผลงานตามเกณฑ์ที่กำหนดตามประกาศ พร้อมทั้งจัดส่งหลักฐานการเผยแพร่ผลงานแก่คณะ เพื่อเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๓	ผู้ได้รับทุน	ธันวาคม (ปีถัดไป)
๒๐				